

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PAROLIN PAOLO**
Indirizzo **VIALE XI FEBBRAIO 28 – 36061 BASSANO DEL GRAPPA (VI)**
Telefono **049 666072 - 348 2715520**
Fax **049 6997533**
E-mail **PAOLO.PAROLIN@110ADVISORY.IT**
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 08/02/1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2016 - 2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro CA' FOSCARI CHALLENGE SCHOOL
• Tipo di azienda o settore FORMAZIONE
• Tipo di impiego DOCENTE IN MATERIA DI MERITO CREDITIZIO PER I GRUPPI AZIENDALI E BILANCIO CONSOLIDATO
(ATTIVITA' DI DOCENZA PRESSO IL CREDITO VALTELLINESE)

- Date (da – a) 2013 - OGGI
• Nome e indirizzo del datore di lavoro VARI
• Tipo di azienda o settore CONSULENZA
• Tipo di impiego ATTIVITA' DI FORMAZIONE PREVALENTEMENTE AD ISTITUTI DI CREDITO IN MATERIA DI BILANCIO, BILANCIO CONSOLIDATO, RENDICONTO FINANZIARIO E PIANI INDUSTRIALI

- Date (da – a) 02/1999 - OGGI
• Nome e indirizzo del datore di lavoro LIBERO PROFESSIONISTA
• Tipo di azienda o settore CONSULENZA AZIENDALE
• Tipo di impiego SOCIO E AMMINISTRATORE DI SOCIETA' DI CONSULENZA
• Principali mansioni e responsabilità CONSULENZA DIREZIONALE E FINANZIARIA

- Date (da – a) 02/1999 - OGGI
• Nome e indirizzo del datore di lavoro SINDACO E REVISORE CONTABILE
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) 04/1997 - 02/1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro FITT SPA – SANDRIGO (VI)
• Tipo di azienda o settore PRODUZIONE MATERIE PLASTICHE E GOMMA
• Tipo di impiego DIREZIONE AMMINISTRAZIONE FINANZA E CONTROLLO

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) 07/1994 - 04/1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro PEPPER INDUSTRIES SPA – TREBASELEGHE (PD)
- Tipo di azienda o settore PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE CAPI DI ABBIGLIAMENTO
- Tipo di impiego DIREZIONE AMMINISTRATIVA DI GRUPPO
- Principali mansioni e responsabilità SUPERVISIONE DELL'AREA AMMINISTRATIVA, COORDINAMENTO DELLE SOCIETA' ESTERE, BILANCIO CIVILISTICO E CONSOLIDATO, FISCALITA'.
 RIORGANIZZAZIONE SOCIETA' ESTERE ACQUISITE (MONCLER) E START-UP FILIALI COMMERCIALI (OLANDA, FRANCIA, SPAGNA, GERMANIA) E PRODUTTIVE (PORTOGALLO, BULGARIA)
- Date (da – a) 09/1988 - 07/1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ARTHUR ANDERSEN & CO – MILANO
- Tipo di azienda o settore SOCIETA' DI REVISIONE
- Tipo di impiego DA ASSISTENT (1988) A MANAGER (1993)
- Principali mansioni e responsabilità REVISIONE CONTABILE
- Date (da – a) 01/1988 - 09/1988
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MORELLATO SRL – SANTA GIUSTINA IN COLLE (PD)
- Tipo di azienda o settore PRODUZIONE CINTURINI PER OROLOGI E ACCESSORI
- Tipo di impiego ASSISTENTE DEL CONTROLLER
- Principali mansioni e responsabilità CONTROLLO DI GESTIONE E CONTABILITA' ANALITICA CON SISTEMA DUPLICE CONTABILE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1982-1987]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI VENEZIA "CA' FOSCARI"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio ECONOMIA E COMMERCIO
- Qualifica conseguita LAUREA
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 1977-1982]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "G.GIRARDI"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio RAGIONERIA
- Qualifica conseguita DIPLOMA
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

ISCRITTO ALL'ALBO DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DEL
CIRCONDARIO DEL TRIBUNALE DI VICENZA AL N. 1772/A
(TRASFERIMENTO DALL'ALBO DEL TRIBUNALE DI PADOVA - N. 603/A DAL 1993)

ISCRITTO ALL'ALBO DEI REVISORI CONTABILI (GU n.46 Bis del 16 giugno 1995
– n. iscrizione 65348).

ISCRITTO ALL'ANDAF (ASSOCIAZIONE NAZIONALE DEI DIRETTORI AMMINISTRATIVI
E FINANZIARI)

AMMINISTRATORE DI SOCIETA' DI CONSULENZA ED IMMOBILIARI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO
BUONO
BUONO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO
BUONO
BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

ABITUDINE AL LAVORO IN TEAM

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

ESPERIENZA NELLA GESTIONE DI GRUPPI DI LAVORO E COLLABORATORI ITALIANI ED
ESTERI

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

ERP (SAP R3) – ALTRI ERP - OFFICE
FORMATORE UTILIZZO COMPUTER A PERSONALE ARTHUR ANDERSEN
COMPONENTE TEAM TECNICO-INFORMATICO ARTHUR ANDERSEN

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

FOTOGRAFIA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae ai sensi dell'art. 13 della Legge 196/2003 e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).